

## **INFORMACE PRO PACIENTY PROHLÁŠENÍ O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ**

dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně osobních fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů

### **Kontaktní údaje správce**

Nemocnice Na Františku  
Na Františku 847/8  
110 00 Praha 1  
IČ: 00879444  
DIČ: CZ00879444  
Tel: 222 801 111

### **Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů**

Ing. Václav Machek  
Tel: 603 715 485  
[gdpr@nfp.cz](mailto:gdpr@nfp.cz)

### **Rozsah zpracování osobních údajů**

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy v rozsahu nezbytně nutném pro splnění účelu, pro který jsou osobní údaje zpracovávány.

### **Zdroje osobních údajů**

Osobní údaje jsou správcem získávány zejména následujícím způsobem:

- od subjektů údajů zejména v rámci registrace, v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb a vedením zdravotnické dokumentace
- formou ústní, písemnou, e-mailů, telefonicky, webové stránky, kontaktní formuláře, vizitky aj.
- jiným způsobem zejména z veřejně přístupných rejstříků, seznamů a evidencí (např. obchodní rejstřík, živnostenský rejstřík, katastr nemovitostí apod.), z obchodních vztahů, vztahů spolupracujících subjektů na základě smluvních vztahů apod.

### **Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování**

Správce o subjektu údajů zpracovává zejména tyto osobní údaje, které jsou nezbytné pro výkon povinností správce:

- adresní a identifikační údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů (např. jméno, příjmení, titul, rodné číslo, datum narození, adresa trvalého pobytu, IČO, DIČ) a údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (např. kontaktní adresa, číslo telefonu, číslo faxu, e-mailová adresa a jiné obdobné informace)
- popisné údaje a další údaje nezbytné pro plnění smluvních vztahů
- údaje poskytnuté nad rámec příslušných zákonů zpracovávané v rámci uděleného souhlasu ze strany subjektu údajů (zpracování fotografií, použití osobních údajů v rámci personální agendy)
- osobní údaje zpracovávané v rámci poskytování zdravotních služeb

## **Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů**

- Osoby oprávněné nahlížet do zdravotnické dokumentace pacienta
- Osoby oprávněné získávat informace o zdravotním stavu pacienta
- Poskytovatelé zdravotních služeb nebo poskytovatelé sociálních služeb zajišťující návaznost dalších zdravotních a sociálních služeb
- Registrující poskytovatel v oboru všeobecné praktické lékařství nebo v oboru praktické lékařství pro děti a dorost
- Zdravotní pojišťovny
- Ústav zdravotnických informací a statistiky ČR
- Státní ústav pro kontrolu léčiv
- Státní ústav pro jadernou bezpečnost
- Krajská hygienická stanice
- Státní zdravotní ústav
- Matriční úřad
- Zahraniční příjemci (předávání osobních údajů při návaznosti dalších zdravotních služeb)

## **Účel zpracování a způsob ochrany osobních údajů**

Správce zpracovává osobní údaje zejména z následujících důvodů:

- za účelem obsaženým v rámci souhlasu subjektu údajů
- konkrétní účel je specifikován podle povahy a rozsahu předávání v příslušném textu souhlasu, se kterým je subjekt údajů seznámen
- v rámci obchodních vztahů a jednání o smluvním vztahu, plnění smlouvy
- účelem zpracování osobních údajů je adekvátní plnění předmětu smlouvy a spolupráce se smluvní stranou, jedná se zejména o e-mailové adresy, jména a příjmení kontaktních osob
- za účelem ochrany práv správce, příjemce nebo jiných dotčených osob (např. soudní spory, záznamy kamerového systému pro ochranu majetku správce)
- za účelem vedení archivnictví na základě zákona a vnitřních předpisů správce
- za účelem vedení personální agendy
- uzavření pracovněprávního vztahu, vedení personálního spisu, podání daňového přiznání
- v rámci jednání před orgány státní správy
- za účelem plnění zákonných povinností ze strany správce
- za účelem ochrany životně důležitých zájmů subjektu údajů

Zpracování osobních údajů provádí správce. Zpracování je prováděno jednotlivými pověřenými a proškolenými zaměstnanci správce. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popř. i manuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.

## **Doba uchovávání osobních údajů**

Dle vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci v platném znění a dalších právních předpisů upravujících požadavky na uchovávání dokumentace.

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů. V souladu s čl. 6 odst. 1, 2016/679, je zpracování osobních údajů zákonné pokud:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů
- zpracování je nezbytné pro splnění zákonných povinností, která se na správce vztahují
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

## **Práva subjektů údajů týkající se ochrany osobních údajů**

V souladu s čl. 12 a násl. GDPR informuje správce na žádost subjektu údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:

- účelu zpracování
- kategorii dotčených osobních údajů
- příjemce nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy
- veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů
- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování
- záměru správce, jak a za jakým účelem budou osobní údaje předávány
- právo na výmaz osobních údajů (právo pacienta na výmaz dle čl. 17 Nařízení 2016/679, je omezeno v případě dodržení lhůty pro uchování osobních údajů stanovené právními předpisy

Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- požádat správce o vysvětlení
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav, zejména se může jednat o blokování, provedení opravy nebo doplnění
- je-li žádost subjektu údajů podle odstavce 1 shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav
- nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů podle odstavce 1, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tedy Úřad na ochranu osobních údajů
- postup podle odstavce 1 nevylučuje, aby se subjekt údajů obrátil se svým podnětem na dozorový úřad přímo